# Modèle de courriel : - Préparation à une rencontre virtuelle télésanté

Objet du courriel : Préparation à une rencontre virtuelle télésanté

Document à annexer en pièce-jointe : Guide\_Usager\_Rencontre\_virtuelle

Bonjour,

VEUILLEZ CONSERVER CE COURRIEL POUR RÉFÉRENCE FUTURE

Voici les informations pour joindre la rencontre virtuelle planifiée :

Copier-coller information rencontre planifiée ZOOM

En préparation pour votre rencontre virtuelle en télésanté, voici la marche à suivre pour installer et tester l’application Zoom sur votre équipement (ordinateur avec caméra, tablette ou téléphone intelligent), avant de vous joindre à une réunion.

D’ici le jour de votre rencontre, vous recevrez un autre courriel de rappel intitulé «Invitation à une rencontre virtuelle télésanté» avec le lien pour rejoindre la rencontre planifiée.

\*Note : Pour les rencontres virtuelles de télésanté subséquentes sur le même appareil, vous n’aurez pas besoin de faire cette procédure à nouveau.

Étapes:

1. **Consultez le document « Guide de l’usager»,** ci-joint à ce courriel.

2. **Installez l'application Zoom**  «Client Zoom pour les réunions» sur votre appareil :   <https://zoom.us/download>

Veuillez vous référer à la procédure pour installer Zoom dans le «Guide de l’usager», en fonction de l'appareil que vous utilisez.

3. **Procédez à une réunion de test**, afin de vous assurer que tout fonctionne bien, si possible au moins 24 heures avant la rencontre virtuelle planifiée par votre professionnel de la santé - Voir la procédure dans le «Guide de l’usager». Si le test Zoom échoue (l’application ne fonctionne pas correctement sur votre appareil), veuillez m’en informer.

Merci pour votre collaboration!

# Email Template: Preparing for a Telehealth Virtual Appointment

Email Subject: Preparing for a Telehealth Virtual Appointment

Attachment: User Guide Virtual Appointment

Hello,

PLEASE KEEP THIS EMAIL FOR FUTURE REFERENCE

Please follow these instructions to attend your scheduled virtual appointment:

 Copy and Paste ZOOM MEETING INFORMATION HERE

In preparation for your telehealth virtual appointment, please follow the steps below to install and test the Zoom application on your device (desktop with video camera, laptop, tablet, or mobile phone) before joining the meeting.

Before the day of your scheduled appointment, you will receive an email reminder titled “Invitation to a Telehealth Virtual Appointment” with a link to join the scheduled appointment.

\*Note: You will not need to repeat these steps for any future telehealth appointments on the same device.

Steps:

1. **Refer to the "User Guide"** attached to this email.

2. **Install the Zoom application “Zoom Client for Meetings”** on your device:   <https://zoom.us/download>

Depending on the device you are using, please refer to the "User Guide" to install Zoom.

3. **Conduct a test meeting** to make sure everything is working properly, if possible, at least 24 hours before the telehealth appointment scheduled by your health care professional. You can find the test meeting procedure in the "User Guide." If the Zoom test fails (the app does not work correctly on your device), please communicate with me.

Thank you for your collaboration!